



## Bretagne Cinéma recrute un ou une chargé.e de communication

La Région Bretagne porte à travers Bretagne Cinéma une ambition forte de développement de la filière cinéma et audiovisuelle en région. Bretagne Cinéma est la porte d'entrée unique de l'action régionale, cette marque regroupe les aides de la Région Bretagne en faveur du secteur et le service Accueil des tournages de Tourisme Bretagne. Bretagne Cinéma accompagne et soutient les porteurs de projets audiovisuels et cinématographiques, de l'écriture à la diffusion des films, en passant par les tournages. Elle assure également la promotion du territoire et de ses talents auprès des professionnels du secteur en France et à l'international. Le poste est au sein du service Accueil des Tournages de l'association Tourisme Bretagne.

La/le chargé.e de communication aura pour missions principales de :

- Proposer un plan d'actions de communication au service de la stratégie de Bretagne Cinéma en France et à l'international, afin de valoriser la Bretagne, comme lieu de création cinématographique et audiovisuelle (politique publique, décors, talents, ressources techniques, rayonnement du territoire...) et afin de favoriser les retombées touristiques, culturelles et économiques
- Assurer la mise en œuvre opérationnelle de ces actions de communication quels que soient les supports retenus (print, web, digital...)
- Piloter et animer les outils de communication : site internet, réseaux sociaux, suivi des supports de communication, newsletters, participation aux relations avec la presse
- Participer ponctuellement à l'organisation des événements de Bretagne Cinéma auprès des professionnels et réseaux du secteur en Bretagne et hors Bretagne (avant-première...)
- Assurer le suivi et la veille de la vie des films tournés et/ou produits en Bretagne
- Suivre le budget alloué aux actions et piloter les prestataires externes
- Etablir le reporting, suivi et analyse des indicateurs de performances des actions

### Profil et aptitudes :

- Formation supérieure en communication (Bac + 2 minimum)
- Maîtrise des techniques de communication print et digitale
- Maîtrise des outils digitaux : CMS (WordPress), réseaux sociaux, GRC et e-mailing, outils de création de contenu, outils collaboratifs
- Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office) et utilisation d'un logiciel de PAO serait un plus
- Capacités rédactionnelles
- Connaissance de la filière cinématographique et audiovisuelle
- Autonomie, sens de l'organisation
- Capacité de travail en équipe et avec plusieurs partenaires extérieurs
- Excellent sens du relationnel
- Curiosité et créativité
- Anglais souhaité
- Permis B

### Modalités et délais :

Le poste est basé à Cesson-Sévigné (35). Il est à pourvoir dès que possible.  
CDD à temps partiel d'un an. Rémunération entre 20 000 € et 22 000 € brut annuel selon expérience.

Adresser CV et lettre de motivation à Monsieur le Directeur du Comité Régional du Tourisme de Bretagne par courriel à [recrutements@tourismebretagne.com](mailto:recrutements@tourismebretagne.com) avant le 3 février 2023.

Entretiens courant février 2023.