

COORDONNÉES DU DEMANDEUR

Adresse : _____
permanente du demandeur

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune : _____

☎ : |_|_|_|_|_|_|_|_|_| Téléphone portable professionnel : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|

N° de télécopie : |_|_|_|_|_|_|_|_|_| Mèl : _____

COORDONNÉES DU COMPTE BANCAIRE SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE

Veillez joindre un RIB-IBAN du compte du porteur de projet.

Attention : l'intitulé du RIB doit être identique au nom du porteur de projet

CARACTÉRISTIQUES DU DEMANDEUR

➤ Pour les personnes physiques :

Bénéficiez-vous du statut de jeune agriculteur (JA) :

Soit, bénéficiaire des aides nationales à l'installation :

➤ *décision d'octroi des aides à l'installation reçue ou installé(e) à la date de dépôt de cet imprimé depuis moins de 5 ans à compter de la date figurant sur votre certificat de conformité CJA.*

oui non

Soit, installation non aidée dont le projet a été validé en CDOA mais n'ayant pas bénéficié des aides en raison d'un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS):

➤ *décision de refus des aides à l'installation au seul motif d'un dépassement du plafond de la production brute standard ou installé(e) à la date de dépôt de cet imprimé depuis moins de 5 ans.*

oui non

Si oui, précisez la date de décision d'octroi ou de refus des aides à l'installation : /..... /20..... (jj/mm/aaaa)

Si certificat de conformité JA (CJA) obtenu, la date de conformité de l'installation (CJA) : /..... /20..... (jj/mm/aaaa)

Ce projet s'inscrit-il dans votre plan d'entreprise (PE) du dossier d'installation : oui non

Pour les personnes morales : Nombre d'associés – exploitants : |_|_|_|

Concernant les « agriculteurs personnes morales dont l'objet est agricole », le capital social doit être détenu à plus de 50% par des associés exploitants et majeurs (agriculteurs-trices personnes physiques)

Associé(s) majeur(s)	Nom et prénom des associés-exploitants ou dénomination sociale	N°SIRET (ou PACAGE)	Jeunes Agriculteurs			Date de naissance	Répartition du capital social en pourcentage
			Associé JA	Projet inscrit dans votre plan d'entreprise (PE) JA	Date de décision d'octroi ou refus des aides à l'installation		
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

CARACTÉRISTIQUES DE L'EXPLOITATION

Localisation du siège de l'exploitation : Identique à la localisation du demandeur

Sinon, merci de préciser l'adresse :

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune :

OTEX orientation technique de l'exploitation de L'exploitation

Se référer au code PCAE de la liste OTEX de l'annexe 1 du cahier des charges

Avant projet |_|_|_|_|_|

Après projet |_|_|_|_|_|

Situation à l'égard de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement et sur les prélèvements d'eau au titre de code de l'environnement (art. L 214-1 à L 214-6 et L 512-1 à L 513-3).

Veillez indiquer si votre exploitation :

relève du régime d'autorisation, d'enregistrement ou de déclaration au titre de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE).

Si plusieurs ateliers concernés, veuillez indiquer pour lesquels :

.....
.....

relève du régime d'autorisation ou de déclaration au titre de la loi sur l'eau (forage pour les bâtiments d'élevage) ;

non soumise – Règlement Sanitaire Départemental (RSD)

ne relève pas de ces réglementations.

Situation de votre exploitation au regard des normes réglementaires

Normes liées à la gestion des effluents en zone vulnérable (Bretagne en intégralité) :

Disposez vous, avant projet, des capacités de stockage vous permettant de respecter les périodes et les conditions d'épandage :

oui

non

Si oui, joignez à votre demande de subvention, une expertise des capacités de stockage des effluents de votre exploitation avant et après projet ;

Si non, et si vous n'êtes pas jeune agriculteur, vous devez vous mettre en conformité, et l'aide éventuelle programmée ne pourrait être versée que lorsque l'exploitation serait en conformité capacité de stockage des effluents et réglementation ICPE (installations classées pour la protection de l'environnement) ;

Si aucune réponse n'est apportée à ces questions (ou aucune case cochée), votre dossier sera rejeté.

f) Effectifs moyens ou nombre d'animaux présents

	Effectif total de l'exploitation avant projet	Effectif concerné par le projet	Effectif total de l'exploitation après projet
Volailles de chair : poulets, dindes et pintades (m2 de bâtiment)			
Poules reproductrices chair (nombre de places)			
Palmipèdes gras (nombre de places)			
Poules pondeuses (nombre de places)			
Dindes reproductrices (nombre de places)			
Lapins (nombres de cages mères)			
Vaches laitières			
Vaches allaitantes			
Génisses de plus de 24 mois			
Mâles de plus de 24 mois			
Mâles et femelles de 1 à 2 ans			
Mâles et femelles de moins d'un an			
Veaux de boucherie			
Brebis lait ou viande			
Chèvres			
Truies et verrats (nombre de places)			
Porcelets (nombre de places)			
Porcs charcutiers (nombre de places)			
Abeilles (nombre de ruches)			
Autres 1 (préciser)			
Autres 2 (préciser)			

CARACTÉRISTIQUES DU PROJET

Sont éligibles les investissements concernant la construction d'un « bâtiment neuf dynamique en volailles de chair de maximum 2 000 m² de surface de production avec lumière naturelle », ou d'un(ou de) bâtiment(s) neuf(s) volailles de chair Label Rouge ou en Agriculture Biologique.

Projet et investissements :

Construction neuve : surface m²

Description des investissements envisagés : Type de construction (par exemple : mode de logement des animaux, matériaux utilisés, nombre de places...) – Équipements intérieurs – Constructions ou travaux annexes...

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Précisions concernant le projet :

Êtes-vous propriétaire du terrain d'implantation du bâtiment ? oui non

si réponse non, veuillez joindre l'attestation complétée par le propriétaire, y compris lorsque le propriétaire est associé-exploitant ; autorisation de réaliser ces investissements (travaux exécutés sur le site de l'exploitation) en application de l'article L 411-73 du code rural.

Lieu des travaux : Identique à la localisation du siège de l'exploitation

Sinon, précisez l'adresse :

.....

Département |_|_| Commune

Planning du projet et des investissements :

Date prévue de début de projet : / 20..... (mois, année)

Date prévue de fin de projet : / 20..... (mois, année)

VÉRIFICATION DU CRITÈRE COMMUNAUTAIRE LIÉ À L'AMÉLIORATION DE LA PERFORMANCE GLOBALE ET DE LA DURABILITÉ DE L'EXPLOITATION AGRICOLE

Veillez préciser la date de clôture de votre dernier exercice comptable :

Si vous avez une comptabilité :

joindre les pièces justificatives	Valeur du dernier exercice connu en euros	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Annuités d'emprunts à moyen et long terme de l'exploitation		
Produit d'exploitation : ventes + primes		
Excédent brut d'exploitation (EBE)		
Résultat d'exploitation		
Résultat net		
Capitaux propres		
Dettes financières		
Crédits de trésorerie (prêts court terme)		
Total du bilan		

	Avant projet	Après projet
Chef(s) d'exploitation (en ETP)		
Effectif de salariés (en ETP)		

Si vous n'avez pas de comptabilité :

	Valeur de l'année précédente en euros	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Annuités d'emprunts à moyen et long terme de l'exploitation		
Produits d'exploitation : ventes + primes		
Solde d'exploitation : recettes – dépenses		

Préciser les arguments qui permettent de démontrer que votre projet concourt à l'amélioration de la performance globale et de la durabilité de l'exploitation agricole :

<p>L'amélioration du domaine économique :</p> <p>L'amélioration du domaine environnemental/bien-être animal :</p> <p>L'amélioration du domaine social (conditions de travail...) :</p>

Sans évolution positive prévisionnelle sur au moins l'un des trois domaines, le dossier ne pourra pas être retenu.

DÉPENSES PRÉVISIONNELLES

a) Investissements matériels - Complétez le tableau à partir de vos devis que vous aurez préalablement numérotés.

Liste des investissements liés à la construction du bâtiment volailles chair Poste de dépenses ¹ (description si besoin)	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet		
	Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en Euros hors taxes des devis choisis
Total investissements bâtiment volailles de chair en Euros HT			

¹Les postes de dépenses peuvent être par exemple : « Terrassement » ; « Charpente » ; « Couverture » ; « murs-bardage » ; « Menuiseries » ; « électricité » ; « Plomberie » ; « chauffage-ventilation » ; « Automatismes-gestion de l'ambiance » ; « Zone d'accès sécurisée »...

b) Investissements immatériels

Veillez préciser les dépenses immatérielles présentées dans le cadre de votre projet :

Poste de dépenses - Nature de la dépense immatérielle	Montant Total € Hors Taxes	N° des devis concernés
Étude de conception, maîtrise d'œuvre ou autres (à préciser) :		
TOTAL des dépenses immatérielles prévues		

Récapitulatif investissements	Montant Total en € Hors Taxes
a) investissements matériels	
b) Investissements immatériels	
TOTAL général	

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

Financements sollicités	Banque ou financeur	Montant en €
Montant des aides Région Bretagne attendues au titre de ce dispositif		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Montant des autres aides sollicitées - Préciser le financeur ⁽¹⁾		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Sous-total financeurs publics		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Emprunt A ⁽²⁾		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Emprunt B ⁽³⁾		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Contributeur(s) privé(s)		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Sous-total financeurs privés		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Auto - financement		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
TOTAL général = coût global du projet		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

(1) Veuillez indiquer l'origine des autres aides sollicitées

La subvention accordée au titre de ce dispositif est cumulaire avec une autre aide publique **non** cofinancée par l'Union européenne sur les mêmes dépenses éligibles.

(2) Si oui, le prêt A vous a-t-il été accordé par l'établissement bancaire : oui non

(3) Si oui, le prêt B vous a-t-il été accordé par l'établissement bancaire : oui non

(4) Préciser les contributeurs privés

Ce plan de financement doit être impérativement validé par un (ou des) organisme(s) bancaire(s) dès que le projet dépasse 50 000 € HT, soit en fournissant un document de (des) l'organisme(s) attestant que le demandeur (porteur de projet) est en capacité d'autofinancer son projet, soit en attestant qu'un accord de principe a été donné pour un prêt (des prêts), dans les deux cas éventuellement sous réserve de l'obtention de l'aide demandée.

Si vous le souhaitez, cette validation (ou cet accord de principe) peut être directement apposé dans le cadre ci-dessous. Dans ce cas, l'organisme bancaire complétera :

<p>NOM de l'organisme bancaire :</p> <p>Adresse de l'organisme bancaire :</p> <p>Texte de validation du plan de financement :</p> <p>NOM, prénom et signature du représentant de l'organisme bancaire + TAMPON :</p>

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je demande (nous demandons) à bénéficier des aides du dispositif « Soutien aux investissements les investissements concernant la construction :

**d'un « bâtiment neuf dynamique en volailles de chair de maximum 2 000 m² de surface de production avec lumière naturelle »,
ou d'un(ou de) bâtiment(s) neuf(s) volailles de chair Label Rouge ou en Agriculture Biologique.**

Je suis informé que le bénéficiaire de l'aide dispose d'un délai de 36 mois à compter de la date de signature de l'engagement juridique pour réaliser les investissements éligibles.

Je déclare (nous déclarons) et j'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

avoir pris connaissance des informations présentées dans le cahier des charges de l'appel à projets et donc des modalités d'attribution de l'aide, des points de contrôle, des règles de versement des aides et des sanctions encourues en cas de non-respect de ces points ;

l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissement ;

n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachées à l'exploitation ;

le cas échéant, être propriétaire du terrain sur lequel les investissements sont projetés, ou avoir l'autorisation nécessaire du propriétaire ;

respecter les normes minimales attachées à mon projet ;

Je déclare (nous déclarons) être informés que les dépenses commencées antérieurement à l'autorisation accordée par la Région Bretagne « Guichet Unique Service Instructeur (GUSI) » ne pourront pas être soutenues ;

Je déclare (nous déclarons) avoir pris connaissance que ma demande d'aide pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement.

Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :

- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant 10 années ;
- à informer le guichet unique de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements ;
- à me soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides nationales ;
- à ne pas solliciter de crédits européens sur ce projet ;
- à assurer la publicité de l'aide (cf. engagement juridique) ;
- **à poursuivre mon (notre) activité agricole au sens de l'article L311-1 du Code rural et tout particulièrement mon (notre) activité ayant bénéficié de l'aide pendant une période de trois années à compter de la date du dernier versement de l'aide ;**
- à maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les constructions ayant bénéficié des aides pendant une durée de trois ans à compter de la date du dernier versement de l'aide ;
- à respecter les normes minimales dans le domaine de l'environnement, de l'hygiène et du bien-être des animaux.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) qu'en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

Si le dossier est porté par un (ou des) JA, je suis informé(e) (nous sommes informés) que l'attribution de la bonification de l'aide sur ce dossier bénéficiant de la majoration JA est conditionné à ce que le(les) JA concerné(s) ait(ent) reçu(s) sa(leur) décision des aides à l'installation ou qu'il a eu (ils ont eu) un refus des aides uniquement pour un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS).

Si le dossier est porté par un (ou des) JA, je suis informé(e) (nous sommes informés) que le versement du solde de l'aide sur ce dossier bénéficiant de la majoration JA est conditionné à ce que le(les) JA concerné(s) ait(ent) reçu(s) son(leur) certificat conformité d'installation Jeune Agriculteur (CJA) ou qu'il a eu (ils ont eu) un refus des aides uniquement pour un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS).

Si le dossier est porté par un porteur de projet (GAEC par exemple) **comprenant un (ou des) JA, je suis informé(e) (nous sommes informés) que l'attribution de la bonification de l'aide** sur ce dossier bénéficiant d'une part de majoration JA est conditionné à ce que le(les) JA concerné(s) ait(ent) reçu(s) sa(leur) décision des aides à l'installation ou qu'il a eu (ils ont eu) un refus des aides uniquement pour un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS) ; dans le cas contraire, l'aide peut être recalculée sans majoration JA.

Si le dossier est porté par un porteur de projet (GAEC par exemple) **comprenant un (ou des) JA, je suis informé(e) (nous sommes informés) que le versement de la part majorée de l'aide** sur ce dossier bénéficiant d'une part de majoration JA est conditionné à ce que le(les) JA concerné(s) ait(ent) reçu(s) son(leur) certificat conformité d'installation Jeune Agriculteur (CJA) ou qu'il a eu (ils ont eu) un refus des aides uniquement pour un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS) ; dans le cas contraire, l'aide peut être recalculée sans majoration JA.

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE

Pièces	Type de demandeur concerné	Pièce jointe	Sans objet
Exemplaire original de ce formulaire de demande d'aide complété et signé	Tout projet	<input type="checkbox"/>	
Arrêté de permis de construire	Tout projet	<input type="checkbox"/>	
Fournir 1 devis estimatif détaillé par poste de dépenses ou d'investissement	Tout projet	<input type="checkbox"/>	
Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible) - IBAN	Tout projet	<input type="checkbox"/>	
Plan de situation et plan de masse des travaux avant et après projet (doit préciser les emplacements des ouvrages de stockage d'effluents et leur capacité)	Tout projet	<input type="checkbox"/>	
Plan des aménagements intérieurs	Tout projet	<input type="checkbox"/>	
Notification d'aide à l'installation ou de refus de ces mêmes aides ou certificat de conformité JA (CJA)	JA ayant demandé des aides à l'installation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K-bis en vigueur et exemplaire des statuts pour les formes sociétaires	Pour une société existante avec modification en cours, fournir le récépissé de demande de modification. Les statuts modifiés seront à fournir au plus tard à la fin du délai de complétude fixé dans le cahier des charges de l'appel à projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie de la carte d'identité recto-verso	Pour les personnes physiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorisation du propriétaire	En cas de construction sur un terrain n'appartenant pas au demandeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documents comptables : les derniers bilan et compte de résultats approuvés par l'assemblée et le rapport du commissaire au compte s'il y en a un.	Tout projet	<input type="checkbox"/>	
Pour un projet en filière animale, expertise de dimensionnement des ouvrages de stockage des déjections	Vous devez fournir une expertise de dimensionnement des ouvrages de stockage des effluents, avant et après travaux, faite avec l'outil pré-DEXEL ou DEXEL ainsi que les annexes « Annexe-2.1_Fosse_V-2019-02-11 » et/ou « Annexe-2.2_Fumiere_V-2019-02-11 » Si vous disposez d'un acte ICPE postérieur au 23/10/2013, les documents extraits du dossier ICPE peuvent être fournis avec les annexes « Annexe-2.1_Fosse_V-2019-02-11 » et/ou « Annexe-2.2_Fumiere_V-2019-02-11 »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Document estimant l'évolution de la pression azotée avant et après projet	Tout projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie contrat(s) d'exportation des effluents ou du compost	Si export hors de l'exploitation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation d'affiliation à la MSA en tant que chef d'exploitation et pour chaque associé exploitant en société (ou organisme de protection sociale agricole équivalent)	Pour obtenir ce document, se rapprocher de la MSA dont vous relevez A fournir au plus tard pour le paiement du solde de la subvention pour un JA en cours d'installation	<input type="checkbox"/>	
Justificatif de paiement des cotisations sociales	Pour obtenir ce document, se rapprocher de la MSA dont vous relevez A fournir au plus tard pour le paiement du solde de la subvention pour un JA en cours d'installation	<input type="checkbox"/>	
Autorisation relative aux installations classées	Demandeurs concernés par ces réglementations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
« Formation(s) tutorée(s) » en volailles de chair proposée(s) par l'ITAVI et/ou le CRAVI (4 thématiques) pour profiter du partage d'expérience avec des éleveurs expérimentés	Fournir l'attestation de formation tutorée ou d'inscription à une des 4 formations thématiques ; non obligatoire mais formation(s) fortement conseillée(s) particulièrement pour un JA qui s'installe en volailles de chair	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration,

j'autorise

je n'autorise pas⁽²⁾ l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

⁽²⁾ Dans ce cas, je suis informé qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide. Toutefois, cette option ne fait pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles découlant de l'application des réglementations européennes et nationales.

Je déclare (nous déclarons) être informés que les dépenses commencées antérieurement à l'autorisation accordée par le « Guichet Unique Service Instructeur (GUSI) » ne pourront pas être soutenues.

Fait à le

Nom(s), prénom(s) et signature(s) du (ou des) demandeur(s) :

(du gérant en cas de forme sociétaire et de tous les associés pour les GAEC)

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 06 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification des informations qui vous concernent.
Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez vous adresser à la Région Bretagne.

La date de clôture est fixée au 09 octobre 2020, sans délai supplémentaire pour la complétude des dossiers.

Formulaire et pièces demandées à retourner **par voie postale** au plus tard le 09/10/2020 à :

Monsieur le Président du Conseil régional de Bretagne
à l'attention de la DIRECO
Service Agriculture et Agroalimentaire
283 avenue du Général Patton
CS21101
35711 RENNES CEDEX 7

Contacts :

*Philippe Touzé – Chargé des politiques agricoles – 02 90 09 16 72 – philippe.touze@bretagne.bzh
Angélique Destouches – Instructrice – 02 99 27 12 15 – angelique.destouches@bretagne.bzh*