



## COORDONNEES DU DEMANDEUR

Ne pas compléter si vos coordonnées sont déjà connues du guichet unique service instructeur

Adresse : \_\_\_\_\_  
*permanente du demandeur*

Code postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Commune : \_\_\_\_\_

☎ : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Téléphone portable professionnel : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

N° de télécopie : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Mél : \_\_\_\_\_

## COORDONNÉES DU COMPTE BANCAIRE SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE

**Veillez joindre un RIB-IBAN du compte du porteur de projet.**

Attention : l'intitulé du RIB doit être identique au nom du porteur de projet

## CARACTÉRISTIQUES DU DEMANDEUR

➤ **Pour les personnes physiques :**

Bénéficiez-vous du statut de jeune agriculteur-trice (JA) :

Soit, bénéficiaire des aides nationales à l'installation :

➤ *décision d'octroi des aides à l'installation reçue ou installée(e) à la date de dépôt de cet imprimé depuis moins de 5 ans à compter de la date figurant sur votre certificat de conformité CJA.*

oui  non

Soit, installation non aidée dont le projet a été validé en CDOA mais n'ayant pas bénéficié des aides en raison d'un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS):

➤ *décision de refus des aides à l'installation au seul motif d'un dépassement du plafond de la production brute standard ou installée(e) à la date de dépôt de cet imprimé depuis moins de 5 ans.*

oui  non

Si oui, précisez la date de décision d'octroi ou de refus des aides à l'installation : ..... / ..... / 20..... (jj/mm/aaaa)

Si certificat de conformité JA (CJA) obtenu, la date de conformité de l'installation (CJA) : ..... / ..... / 20..... (jj/mm/aaaa)

Ce projet s'inscrit-il dans votre plan d'entreprise (PE) du dossier d'installation :  oui  non

Attention, pour bénéficier des majorations liées à la qualité de JA, les JA installés(es) depuis moins de 5 ans doivent avoir inscrit leur projet PCAEA dans leur plan d'entreprise (PE) de l'exploitation et ne pas être âgé(e) de plus de 40 ans au moment du dépôt de la demande d'aide PCAEA.

**Pour les personnes morales :** Nombre d'associés(es) – exploitants(es) : |\_|\_|\_|

Concernant les « agriculteurs personnes morales dont l'objet est agricole », le capital social doit être détenu à plus de 50% par des associés(es) exploitants(es) et majeurs(es) (agriculteurs-trices personnes physiques)

Associé(s-es) majeur(s-es)	Nom et prénom des associés-exploitants ou dénomination sociale	N°SIRET (ou PACAGE)	Jeunes Agriculteurs			Date de naissance	Répartition du capital social en pourcentage
			Associé(e) JA	Projet inscrit dans votre plan d'entreprise (PE) JA	Date de décision d'octroi ou refus des aides à l'installation		
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

## CARACTÉRISTIQUES DE L'EXPLOITATION

**a) Localisation du siège de l'exploitation :**  Identique à la localisation du demandeur

Sinon, merci de préciser l'adresse : .....

Code postal : |\_|\_|\_|\_|\_| Commune : .....

**b) OTEX de l'exploitation (production majoritaire de l'exploitation, supérieure à 2/3 du chiffre d'affaires) :**

Se référer au **code PCAE** de la liste OTEX de l'Annexe 3 de l'arrêté |\_|\_|\_|\_|

**c) Zone du siège de votre exploitation en zones soumises à des contraintes naturelles et autres contraintes spécifiques telles que celles qui sont visées à l'article 32 du Règlement (UE) N°1305/2013 du 17 déc. 2013 (zone défavorisée) :**

**Cocher si votre exploitation est située sur une île**

**d) Situation à l'égard de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement et sur les prélèvements d'eau au titre de code de l'environnement (art. L 214-1 à L 214-6 et L 512-1 à L 513-3).**

Veuillez indiquer si votre exploitation :

relève du régime d'autorisation, d'enregistrement ou de déclaration au titre de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE).

*Si plusieurs ateliers concernés, veuillez indiquer pour lesquels :*

.....

relève du régime d'autorisation ou de déclaration au titre de la loi sur l'eau (forage pour les bâtiments d'élevage) ;

non soumise – Règlement Sanitaire Départemental (RSD)

ne relève pas de ces réglementations.

**e) Situation de votre exploitation au regard des normes réglementaires**

e1) normes liées à la gestion des effluents en zone vulnérable (Bretagne en intégralité) :

Disposez-vous, avant projet, des capacités de stockage vous permettant de respecter les périodes et les conditions d'épandage :

**oui** **Si oui**, joignez à votre demande de subvention, une expertise des capacités de stockage des effluents de votre exploitation avant et après projet

**non** **Si non**, et si vous n'êtes pas jeune agriculteur-trice, vous ne pouvez pas accéder à l'aide « soutien aux investissements d'amélioration de la performance globale et la durabilité de l'exploitation agricole » et vous devez vous mettre en conformité.

**Projet en filières d'élevage avec siège de l'exploitation en Bassin Versant Algues Vertes ou 3 ha de SAU situés en BVAV**

**oui**  **non**

**Si oui**  **il n'y a pas d'augmentation de la production d'azote organique liée au projet objet de cette demande ;**

**Si oui**  **si augmentation de la production d'azote organique liée au projet objet de cette demande, il ne faut pas d'augmentation de la pression organique sur les terres de l'exploitation agricole en BVAV ; dans ce cas fournir tous les documents nécessaires à la justification et la vérification de la gestion prévisionnelle de ces volumes d'azote organique supplémentaires sans dégradation de la pression organique sur les terres de l'exploitation agricole en BVAV**

**Cas particulier des élevages sur litière accumulée :**

Votre élevage est sur litière accumulée cocher la case:

Indiquer le mode de traitement du fumier : .....

*Selon le cas fournissez un justificatif (convention d'export...)*

**Si pas concerné**

Cocher cette case si l'exploitation n'est pas concernée par la gestion des effluents (pas de fumier, pas de lisier, pas de fiente...)

**Si aucune réponse n'est apportée à ces questions (ou aucune case cochée), votre dossier sera rejeté.**

e2) normes liées au bien-être des animaux :

Le cas échéant, l'atelier concerné par le projet est-il aux normes pour le bien-être animal ?

Veaux de boucherie  oui  non

Poules pondeuses  oui  non

Truies gestantes  oui  non

Autres.....  oui  non

**f) Effectifs**

<b>f) Effectifs moyens ou Nombre présents</b>	<b>Effectif total de l'exploitation avant projet</b>	<b>Effectif concerné par le projet</b>	<b>Effectif total de l'exploitation après projet</b>
Vaches laitières			
Vaches allaitantes			
Génisses de plus de 24 mois			
Mâles de plus de 24 mois			
Mâles et femelles de 1 à 2 ans			
Mâles et femelles de moins d'un an			
Veaux de boucherie			
Brebis lait ou viande			
Chèvres			
Truies et verrats (nombre de places)			
Porcelets (nombre de places)			
Porcs charcutiers (nombre de places)			
Volailles de chair : poulets, dindes et pintades (m2 de bâtiment)			
Poules reproductrices chair (nombre de places)			
Palmipèdes gras (nombre de places)			
Poules pondeuses (nombre de places)			
Dindes reproductrices (nombre de places)			
Lapins (nombres de cages mères)			
Abeilles (nombre de ruches)			
Autres (préciser)			

## CARACTÉRISTIQUES DU PROJET

### a) Éléments concernant le projet :

Indiquer la ou les production(s) concernée(s) par le projet :

.....  
.....  
.....

Ajouter l'orientation technico-économique de la (ou des) production(s) concernée(s) par le **projet** - Se référer au **code PCAE** de la liste OTEX de l'Annexe 3 de l'arrêté

**Préciser la production principalement concernée par le projet** - code PCAE de la liste OTEX      |\_|\_|\_|\_|\_|

**Si c'est le cas, préciser la deuxième production concernée par le projet** - code PCAE de la liste OTEX      |\_|\_|\_|\_|\_|

Type de projet :

S'il s'agit d'un projet bâtiment (neuf ou modernisation), êtes-vous propriétaire du terrain d'implantation du bâtiment et/ou du bâtiment sur lequel les investissements seront réalisés ?

oui     non -

si réponse non, veuillez joindre l'attestation complétée par le propriétaire, y compris lorsque le propriétaire est associé-exploitant ; autorisation de réaliser ces aménagements (travaux exécutés sur le site de l'exploitation) en application de l'article L 411-73 du code rural,

Lieu des travaux :     Identique à la localisation du siège de l'exploitation

Sinon, précisez l'adresse : .....

Département |\_|\_|\_|\_| Commune .....

### b) Description du projet et des investissements (cocher la ou les case(s) concernée(s)) :

Construction neuve : surface ..... m<sup>2</sup>                       Extension d'un bâtiment existant : surface ..... m<sup>2</sup>

Rénovation d'un bâtiment existant : surface ..... m<sup>2</sup>                       Équipements

#### Déroulement du projet :

Date prévue de début de projet : ..... / 20..... (mois, année) date prévue de fin de projet : ..... / 20..... (mois, année)

**Description des investissements envisagés**, par exemple : Type de construction (mode de logement des animaux, matériaux utilisés, nombre de places...) – Équipements intérieurs – Constructions ou travaux annexes...

**Pour les élevages de bovins lait** : disposez-vous, avant projet, d'un pré-refroidisseur de lait et/ou d'un récupérateur de chaleur sur tank à lait et/ou d'une pompe à chaleur et/ou d'un chauffe-eau solaire agréé dans le cadre du Programme Eco Énergie Lait

oui     non

Si non, et si la demande concerne ou intègre l'extension, la rénovation ou l'installation d'équipements de traite, l'exploitation doit s'engager à installer un de ces équipements avant la fin des travaux. Il sera demandé l'accusé de réception de la demande au titre du programme Eco Énergie Lait. De plus, la facture acquittée de l'installation de cet équipement sera demandée au solde du dossier (condition de paiement).

**C) Vérification du critère communautaire lié à l'amélioration de la performance globale et de la durabilité de l'exploitation agricole**

Veuillez préciser la date de clôture de votre dernier exercice comptable :

Si vous avez une comptabilité :

(joindre les pièces justificatives)	(en euros)	
	Valeur du dernier exercice connu	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Annuités d'emprunts à moyen et long terme de l'exploitation		
Produit d'exploitation : ventes + primes		
Excédent brut d'exploitation (EBE)		
Résultat d'exploitation		
Résultat net		
Capitaux propres		
Dettes financières		
Crédits de trésorerie (prêts court terme)		
Total du bilan		

	Avant projet	Après projet
Chefs d'exploitation (en ETP)		
Effectifs salariés		

Si vous n'avez pas de comptabilité :

	(en euros)	
	Valeur de l'année précédente	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Annuités d'emprunts à moyen et long terme de l'exploitation		
Produit d'exploitation : ventes + primes		
Solde d'exploitation : recettes – dépenses		

**Préciser les arguments qui permettent de démontrer que votre projet concourt à l'amélioration de la performance globale et de la durabilité de l'exploitation agricole :**

**L'amélioration du domaine économique :**

**L'amélioration du domaine environnemental :**

**L'amélioration du domaine social :**

**Sans évolution positive prévisionnelle sur au moins l'un des trois domaines, le dossier ne pourra pas être retenu.**

## DÉPENSES PRÉVISIONNELLES

### a) Bâtiment

**Production(s) agricole(s) concernée(s) par le projet :** .....

Complétez le ou les tableau(x) ci-joint(s) à partir de vos devis que vous aurez préalablement numérotés.

Vous devez vous référer à la liste des investissements éligibles annexée à l'arrêté pour reporter le montant en € HT des investissements prévus dans votre projet en les classant par poste de dépenses.

### Tableau 1 : HERBIVORES (BOVINS, OVINS, CAPRINS, VEAUX DE BOUCHERIE, équidés)

Précision : Les investissements de la filière équine dans les exploitations agricoles sont éligibles si l'activité d'élevage des équidés est dominante sur la base du chiffre d'affaires.

Poste de dépenses	Nature des dépenses présentées	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet			Informations sur les devis NON choisis par le porteur de projet	
		Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en € hors taxes des devis choisis	Nom et N° des devis des autres fournisseurs NON choisis	Montant total en € hors taxes des devis NON choisis
<b>Bâtiments non bois</b> <i>(BAT_NBO_)</i> <b>Case à cocher</b> <input type="checkbox"/>						
<b>Bâtiments bois</b> <i>(BAT_BO_)</i> <b>Case à cocher</b> <input type="checkbox"/>						
<b>Aménagement extérieur</b> <i>(BAT_AMEN_)</i>						
<b>Locaux et matériels de traite</b> <i>(BAT_TRAI_)</i>						
<b>Locaux et maîtrise du sanitaire</b> <i>(BAT_SAN)</i>						
<b>Équipement et matériel d'élevage</b> <i>(BAT_EQUI_)</i>						
<b>Isolation bâtiments ou locaux</b> <i>(EEN_ISOL_)</i>						
<b>Économie d'énergie</b> <i>(EEN_AUTR_)</i>						
<b>Gestion des effluents</b> <i>(BAT_GEF_)</i>						
<b>Réduction des gaz à effet de serre</b> <i>(GES_)</i>						
<b>Fabrication d'aliments à la ferme</b> <i>(ALM_FAF_)</i>						
<b>Séchage en grange par une source d'énergie renouvelable</b> <i>(EEN_SECH_)</i>						
<b>SOUS-TOTAL TABLEAU 1 (HERBIVORES)</b>						

**Tableau 2: PORCS**

Poste de dépenses	Nature des dépenses présentées	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet			Informations sur les devis NON choisis par le porteur de projet	
		Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en € hors taxes des devis choisis	Nom et N° des devis des autres fournisseurs NON choisis	Montant total en € hors taxes des devis NON choisis
Bâtiments non bois (BAT_NBO_)						
Aménagement extérieur (BAT_AMEN_)						
Équipement et matériel d'élevage (BAT_EQUI_)						
Fabrication d'aliments à la ferme (ALM_FAF_)						
Economie d'énergie (EEN_AUTR_)						
Isolation bâtiments ou locaux (EEN_ISOL_)						
Locaux et maîtrise du sanitaire (BAT_SAN)						
Gestion des effluents (BAT_GEF_)						
Réduction des gaz à effet de serre (GES_)						
<b>Sous-total Tableau 2 (PORCS)</b>						



**Tableau 3 : ŒUFS**

Poste de dépenses	Nature des dépenses présentées	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet			Informations sur les devis NON choisis par le porteur de projet	
		Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en € hors taxes des devis choisis	Nom et N° des devis des autres fournisseurs NON choisis	Montant total en € hors taxes des devis NON choisis
Bâtiments non bois (BAT_NBO_)						
Autres constructions (BAT_AUTR_)						
Aménagement extérieur (BAT_AMEN_)						
Équipement et matériel d'élevage (BAT_EQUI_)						
Fabrication d'aliments à la ferme (ALM_FAF_)						
Isolation bâtiments ou locaux (EEN_ISOL_)						
Économie d'énergie (EEN_AUTR_)						
Gestion des effluents (BAT_GEF_)						
Locaux et maîtrise du sanitaire (BAT_SAN_)						
<b>Sous-total Tableau 3 (ŒUFS)</b>						

**Tableau 4 : VOLAILLES DE CHAIR, VOLAILLES REPRODUCTION, PALMIPÈDES et LAPINS**

Poste de dépenses	Nature des dépenses présentées	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet			Informations sur les devis NON choisis par le porteur de projet	
		Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en € hors taxes des devis choisis	Nom et N° des devis des autres fournisseurs NON choisis	Montant total en € hors taxes des devis NON choisis
Bâtiments non bois (BAT_NBO_)						
Aménagement extérieur (BAT_AMEN_)						
Équipement et matériel d'élevage (BAT_EQUI_)						
Fabrication d'aliments à la ferme (ALM_FAF_)						
Isolation bâtiments ou locaux (EEN_ISOL_)						
Économie d'énergie (EEN_AUTR_)						
Locaux et maîtrise du sanitaire (BAT_SAN_)						
Gestion des effluents (BAT_GEF_)						
Réduction des gaz à effet de serre (GES_)						
<b>Sous-total Tableau 4 (Volailles de chair, volailles reproduction, palmipèdes et lapins)</b>						

**Tableau 5 : Filières végétales (plants de pommes de terre, pommes de terres, légumes, fruits, produits horticoles)**

Poste de dépenses	Nature des dépenses présentées	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet			Informations sur les devis NON choisis par le porteur de projet	
		Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en € hors taxes des devis choisis	Nom et N° des devis des autres fournisseurs NON choisis	Montant total en € hors taxes des devis NON choisis
Stockage conditionnement, autres (BATHE_)						
Bâtiments non bois (BAT_NBO_)						
Isolation bâtiments ou locaux (EEN_ISOL_)						
Aménagement extérieur (BAT_AMEN_)						
<b>Sous-total Tableau 5 (Filières végétales)</b>						

**Tableau 6 : APICULTURE**

Poste de dépenses	Nature des dépenses présentées	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet			Informations sur les devis NON choisis par le porteur de projet	
		Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en € hors taxes des devis choisis	Nom et N° des devis des autres fournisseurs NON choisis	Montant total en € hors taxes des devis NON choisis
Bâtiments (BAT_AUTR_)						
Équipement et matériel d'élevage (BAT_EQUI_)						
<b>Sous-total Tableau 6 (Apiculture)</b>						

**Tableau 7 : PROJET hors filières citées sur autre fiche ou Production de "niche"**

Poste de dépenses	Nature des dépenses présentées	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet			Informations sur les devis NON choisis par le porteur de projet	
		Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en € hors taxes des devis choisis	Nom et N° des devis des autres fournisseurs NON choisis	Montant total en € hors taxes des devis NON choisis
Bâtiments non bois (BAT_NBO_) <b>Case à cocher</b> <input type="checkbox"/>						
Bâtiments bois (BAT_BO_) <b>Case à cocher</b> <input type="checkbox"/>						
Aménagement extérieur (BAT_AMEN_)						
Locaux et maîtrise du sanitaire (BAT_SAN)						
Équipement et matériel d'élevage (BAT_EQUI_)						
Isolation bâtiments ou locaux (EEN_ISOL_)						
Economie d'énergie (EEN_AUTR_)						
Gestion des effluents (BAT_GEF_)						
Réduction des gaz à effet de serre (GES_)						
Bâtiments (BAT_AUTR_)						
<b>Sous-total Tableau 7 (projet hors filières citées sur autre fiche ou Production de "niche")</b>						

**Tableau 8 : CUMA – Projet de construction d'un bâtiment stockage matériels CUMA**

Poste de dépenses	Nature des dépenses présentées	Informations sur les devis choisis par le porteur de projet			Informations sur les devis NON choisis par le porteur de projet	
		Nom(s) du (des) fournisseurs des devis choisis	N° des devis choisis	Montant total en € hors taxes des devis choisis	Nom et N° des devis des autres fournisseurs NON choisis	Montant total en € hors taxes des devis NON choisis
Stockage conditionnement, réparation, autres (BATHE_)						
Aménagement extérieur (BAT_AMEN_)						
<b>Sous-total Tableau 8 (CUMA)</b>						

**RÉCAPITULATIF de votre projet :**

**a) Investissements matériels**

Poste de dépenses (a) Investissements matériels	Montant total € Hors Taxes
Sous-total Tableau 1	
Sous-total Tableau 2	
Sous-total Tableau 3	
Sous-total Tableau 4	
Sous-total Tableau 5	
Sous-total Tableau 6	
Sous-total Tableau 7	
Sous-total Tableau 8	
<b>Total (a)</b>	

**b) Investissements immatériels**

Veuillez préciser les dépenses immatérielles présentées dans le cadre de votre projet (Poste de dépenses « IMM\_ ») :

Poste de dépenses - Nature de la dépense immatérielle	Montant Total € Hors Taxes	N° des devis concernés
Étude de conception, maîtrise d'œuvre ou autres (à préciser) (IMM_)		
Diagnostique énergie-GES (IMM_EN-GES)		
<b>TOTAL des dépenses immatérielles prévues</b>		

Récapitulatif investissements	Montant Total en € Hors Taxes
<b>a) investissements matériels</b>	
<b>b) Investissements immatériels</b>	
<b>TOTAL général</b>	

## PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

Financements sollicités	Montant en €
Montant des aides attendues au titre du dispositif 411 b et du PCAEA	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _
Montant des aides attendues hors dispositif 411 b et du PCAEA <sup>(1)</sup>	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _
Sous-total financeurs publics	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _
Emprunt A <sup>(2)</sup>	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _
Emprunt B <sup>(3)</sup>	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _
Autre contributeurs privés <sup>(4)</sup>	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _
Sous-total financeurs privés	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _
Auto - financement	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _
<b>TOTAL général = coût global du projet</b>	_ _ _ _ _ _ _ ,  _ _

(1) Veuillez indiquer l'origine des aides hors dispositif 411 b et PCAEA (subvention équivalente du prêt bonifié...)

- La subvention accordée au titre de ce dispositif n'est pas cumulable avec une autre aide publique cofinancée ou non cofinancée par l'Union européenne sur les mêmes dépenses éligibles (même assiette de référence). Cette exclusion concerne également une aide accordée sous forme de bonification d'intérêts (cf. arrêté article 5.5 cumul des aides) ;
- en cas de réponse sur cette ligne votre dossier peut être inéligible à cet appel à projet ;
- si opportunité de financement autre sur un projet important, par exemple ingénierie financière (garantie d'emprunt, avance remboursable, prêt participatif de développement (PPD) de Bpi...), il faut scinder en 2 dossiers séparés avec des dépenses différentes (assiette) sur chaque dossier ;

(2) Si oui, le prêt A vous a-t-il été accordé par l'établissement bancaire :  oui  non

(3) Si oui, le prêt B vous a-t-il été accordé par l'établissement bancaire :  oui  non

(4) Préciser les contributeurs privés .....

**Ce plan de financement doit être impérativement validé par un (ou des) organisme(s) bancaire(s) dès que le projet dépasse 50 000 € HT, soit en fournissant un document de (des) l'organisme(s) attestant que le demandeur (porteur de projet) est en capacité d'autofinancer son projet, soit en attestant qu'un accord de principe a été donné pour un prêt (des prêts), dans les deux cas éventuellement sous réserve de l'obtention de l'aide demandée.**

Si vous le souhaitez, cette validation (ou cet accord de principe) peut être directement apposé dans le cadre ci-dessous. Dans ce cas, l'organisme bancaire complètera :

Le NOM de l'organisme bancaire : .....

L'adresse de l'organisme bancaire : .....

Texte de validation du plan de financement :

NOM, Prénom et signature du représentant de l'organisme bancaire + TAMPON : .....

## ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

**Je demande (nous demandons) à bénéficier des aides :**

- du dispositif « 411 b » du PDRB et du plan de compétitivité et d'adaptation des exploitations agricoles (PCA EA)

**Je déclare (nous déclarons) et j'atteste (nous attestons) sur l'honneur :**

- ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma demande sur le même projet et les mêmes investissements.
- être à jour de mes (nos) obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables.
- avoir pris connaissance des délais de réalisation de mon projet soit :**
- **le bénéficiaire dispose d'un délai de 6 mois à compter de la date de signature de l'engagement juridique (arrêté ou convention d'attribution de l'aide) pour commencer les investissements éligibles ;**
  - **le bénéficiaire de l'aide dispose d'un délai de 18 mois à compter de la date de déclaration de début des investissements éligibles pour réaliser son projet.**
- avoir pris connaissance des informations présentées dans l'arrêté du Président du Conseil Régional et donc des modalités d'attribution de l'aide, des points de contrôle, des règles de versement des aides et des sanctions encourues en cas de non-respect de ces points.
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissement.
- n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande et jusqu'à la date de lancement de l'appel à projets au titre des points de contrôle des normes minimales attachées à l'exploitation.
- le cas échéant, être propriétaire du terrain ou du bâtiment sur lequel les investissements sont projetés, ou avoir l'autorisation nécessaire du propriétaire.
- respecter les normes minimales attachées à mon projet.
- avoir pris connaissance que ma demande sera rejetée en l'absence de réponse de l'autorité compétente au-delà du délai de six mois à compter de la date à laquelle mon dossier est réputé complet ou à la date de l'accusé de réception de mon dossier complet.
- Je déclare (nous déclarons) être informés que les dépenses commencées antérieurement à l'autorisation accordée par le « Guichet Unique Service Instructeur (GUSI) » ne pourront pas être soutenues.**
- Je déclare (nous déclarons) avoir pris connaissance que ma demande d'aide pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement.
- Je déclare (nous déclarons) avoir pris connaissance que **ce dossier/projet fera l'objet d'une sélection** dans le cadre de l'appel à projets et qu'il pourrait ne pas être sélectionné (dossier ayant obtenu un nombre de points inférieur au nombre minimum de points requis, ou inférieur au nombre de points nécessaires dans l'ordre de classement de la sélection des dossiers et en fonction des disponibilités budgétaires).
- Je suis informé(e) (nous sommes informés-es) que les dossiers/projets subiront une sélection et que certains pourront ne pas être soutenus. En cas de réponse défavorable à cette demande, je pourrai (nous pourrons) avoir la possibilité de la renouveler dans le cadre d'un autre appel à projets **sous réserve que les investissements ne soient pas débutés.**

## ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR (SUITE)

### Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :

- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant 10 années ;
- à informer le guichet unique de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements ;
- à me soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes ; à ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits nationaux ou européens-, en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet » ;
- à assurer la publicité de l'aide (cf. arrêté article 7) ;
- à poursuivre mon (notre) activité agricole au sens de l'article L311-1 du Code rural et tout particulièrement mon (notre) activité ayant bénéficié de l'aide pendant une période de trois années à compter de la date du dernier versement de l'aide ;
- à maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les constructions ayant bénéficié des aides pendant une durée de trois ans à compter de la date du dernier versement de l'aide ;
- à respecter les normes minimales dans le domaine de l'environnement, de l'hygiène et du bien-être des animaux.

**Je suis informé(e) (nous sommes informés)** qu'en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

**Je suis informé(e) (nous sommes informés)** que, conformément au règlement communautaire n°259/2008, l'État est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER ou FEAGA. Dans ce cas, mon (notre) nom, mon (notre) adresse et le montant de mes (nos) aides perçues resteraient en ligne sur le site Internet du ministère en charge de l'Agriculture pendant 2 ans. Cette parution se fait dans le respect de la loi « informatique et liberté » (loi n°78-17 du 6 janvier 1978).

**Si le dossier est porté par un (ou des) JA, je suis informé(e) (nous sommes informés-es)** que l'attribution de la bonification de l'aide sur ce dossier bénéficiant de la majoration JA est conditionné à ce que le(les) JA concerné(s-es) ait(ent) reçu sa(leur) décision des aides à l'installation ou qu'il-elle ait eu (ils-elles aient eu) un refus des aides uniquement pour un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS).

**Voir dans l'arrêté « 2.1 - Bénéficiaires éligibles - Conditions Jeune Agriculteur (JA) »**

**Si le dossier est porté par un (ou des) JA, je suis informé(e-es) (nous sommes informés-es)** que le versement du solde de l'aide sur ce dossier bénéficiant de la majoration JA est conditionné à ce que le(les) JA concerné(s-es) ait(ent) reçu son(leur) certificat conformité d'installation Jeune Agriculteur-trice (CJA) ou qu'il-elle ait eu (ils-elles aient eu) un refus des aides uniquement pour un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS).

**Si le dossier est porté par un porteur de projet (GAEC par exemple) comprenant un (ou des) JA, je suis informé(e) (nous sommes informés)** que l'attribution de la bonification de l'aide sur ce dossier bénéficiant d'une part de majoration JA est conditionné à ce que le(les) JA concerné(s-es) ait(ent) reçu sa(leur) décision des aides à l'installation ou qu'il-elle ait eu (ils-elles aient eu) un refus des aides uniquement pour un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS) ; dans le cas contraire, l'aide peut être recalculée sans majoration JA.

**Voir dans l'arrêté « 2.1 - Bénéficiaires éligibles - Conditions Jeune Agriculteur (JA) »**

**Si le dossier est porté par un porteur de projet (GAEC par exemple) comprenant un (ou des) JA, je suis informé(e) (nous sommes informés)** que le versement de la part majorée de l'aide sur ce dossier bénéficiant d'une part de majoration JA est conditionné à ce que le(les) JA concerné(s-es) ait(ent) reçu son(leur) certificat conformité d'installation Jeune Agriculteur-trice (CJA) ou qu'il-elle ait eu (ils-elles aient eu) un refus des aides uniquement pour un dépassement du plafond de la production brute standard (PBS) ; dans le cas contraire, l'aide peut être recalculée sans majoration JA.

## LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE

Pièces	Type de demandeur concerné	Pièce jointe	Sans objet
Exemplaire original de ce formulaire de demande d'aide complété et signé	Tous projets	<input type="checkbox"/>	
Arrêté de permis de construire ou déclaration de travaux	Pour tous les dossiers qui nécessitent ces pièces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fournir 1, 2 ou 3 devis estimatifs détaillés par poste de dépenses ou d'investissement selon le montant (cf. arrêté)	Tous projets	<input type="checkbox"/>	
Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible) – IBAN	Tous projets	<input type="checkbox"/>	
Plan de situation et plan de masse des travaux avant et après projet (doit préciser les emplacements des ouvrages de stockage d'effluents et leur capacité)	Pour tous les projets bâtiment neuf ou extension ; Pour un projet d'aménagement intérieur ou de rénovation, fournir au minimum un plan permettant de localiser le bâtiment concerné	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan du bâtiment et/ou des aménagements intérieurs	Pour tous les dossiers qui nécessitent ces pièces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notification d'aide à l'installation ou de refus de ces mêmes aides ou certificat de conformité JA (CJA)	JA ayant demandé des aides à l'installation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Exemplaire des statuts pour les formes sociétaires	Pour une société en cours de création ou de modification liée à l'installation d'un Jeune Agriculteur (JA), fournir un exemplaire des statuts (entreprise), le récépissé de demande de création ou de modification d'entreprise, la notification de l'immatriculation de l'entreprise, c'est-à-dire le numéro SIREN d'identification au Répertoire des entreprises attribué par l'INSEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie de la carte d'identité recto-verso	Pour les personnes physiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorisation du propriétaire	En cas de construction sur un terrain n'appartenant pas au demandeur, d'extension ou d'aménagement d'un bâtiment en location	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documents comptables : les derniers bilan et compte de résultats approuvés par l'assemblée et le rapport du commissaire au compte s'il y en a un.	Tous projets	<input type="checkbox"/>	
Pour un projet en filière animale, expertise de dimensionnement des ouvrages de stockage des déjections	Vous devez fournir une expertise de dimensionnement des ouvrages de stockage des effluents, avant et après travaux, faite avec l'outil pré-DEXEL ou DEXEL ainsi que les annexes « Annexe-PCA EA-2.1_Fosse_V-2015-12-15 » et/ou « Annexe-PCA EA-2.2_Fumière_V-2015-12-15 » Si vous disposez d'un acte ICPE postérieur au 23/10/2013, les documents extraits du dossier ICPE peuvent être fournis avec les annexes « Annexe-PCA EA-2.1_Fosse_V-2015-12-15 » et/ou « Annexe-PCA EA-2.2_Fumière_V-2015-12-15 ».	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation d'affiliation à la MSA en tant que chef d'exploitation et pour chaque associé exploitant en société (ou organisme de protection sociale agricole équivalent)	Pour obtenir ce document, se rapprocher de la MSA dont vous relevez <b>A fournir au plus tard pour le paiement du solde de la subvention pour un JA en cours d'installation</b>	<input type="checkbox"/>	
Justificatif de paiement des cotisations sociales	Le demandeur doit fournir les attestations à jour de régularité au regard des obligations sociales pour sa société et tous les membres associés. Pour obtenir ce document, se rapprocher de la MSA dont vous relevez. <b>A fournir au plus tard pour le paiement du solde de la subvention pour un JA en cours d'installation.</b>	<input type="checkbox"/>	
Récépissé de déclaration ou autorisation relative aux installations classées ou récépissé de dépôt en cas de nouvelle demande	Demandeurs concernés par ces réglementations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grille de sélection relative à la filière dominante concernée par le projet complétée et signée par le porteur de projet ( <i>en cas de projet multifilières, il faut utiliser la grille de sélection de la filière majoritaire en terme de dépenses éligibles</i> )	Tous projets	<input type="checkbox"/>	



**Pièces justificatives spécifiques aux filières herbivores et œufs**

		<b>Pièce jointe</b>	<b>Au solde</b>	<b>Sans objet</b> Pas concerné
Attestation d'adhésion - Bovins lait : Charte des Bonnes Pratiques d'Élevage - Ovins : Guide des Bonnes Pratiques Ovinnes - Caprins : Code Mutuel Caprin	Uniquement pour ces filières herbivores A fournir au plus tard au moment du solde du dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Engagement de prestation Charte de Qualité Conception accompagné d'un devis de prestation signé de l'éleveur pour une rencontre avant l'ouverture de chantier	Uniquement pour les projets « bâtiments bovins » avec permis de construire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pré-refroidisseur de lait et/ou récupérateur de chaleur sur tank à lait et/ou pompe à chaleur et/ou chauffe-eau solaire agréé dans le cadre du le Programme Eco Énergie Lait : Attestation Eco Énergie Lait ou fiche de prescription et devis validés par le GIE Elevages Bretagne	Uniquement pour les projets en élevage bovin lait, si la demande concerne l'extension, la rénovation ou l'installation d'équipements de traite.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation d'adhésion à la charte sanitaire du plan de lutte salmonelles d'élevage (cf. arrêté article 2.2)	Uniquement pour les élevages de la filière poudeuses d'œufs de consommation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Pièces justificatives spécifiques à un projet volailles de chair**

		<b>Pièce jointe</b>	<b>Sans objet</b> Pas concerné
Plan de masse + plan du bâtiment + confirmation écrite de la possibilité d'évolution du bâtiment avec possible future création d'1 ou de 2 jardins d'hiver (aspect foncier et conception/implantation du bâtiment)	Uniquement pour un projet de bâtiment neuf prévu initialement en claustration	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Pièces justificatives spécifiques à tout projet en filières d'élevage avec siège de l'exploitation en en Bassin Versant Algues Vertes ou 3 ha de SAU situés en BVAV**

		<b>Pièce(s) jointe(s)</b>	<b>Sans objet</b> Pas concerné
si augmentation de la production d'azote organique liée au projet objet de cette demande, il ne faut pas d'augmentation de la pression organique sur les terres de l'exploitation agricole en BVAV ; dans ce cas fournir tous les documents nécessaires à la justification et la vérification de la gestion prévisionnelle de ces volumes d'azote organique supplémentaires sans dégradation de la pression organique sur les terres de l'exploitation agricole en BVAV	Uniquement pour un projet en BVAV	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Important : la date de clôture est fixée au mardi 05 avril 2022, sans délai supplémentaire pour la complétude des dossiers.**

**Attention : tous les dossiers déposés jusqu'au lundi 07mars 2022 bénéficieront d'une pré-instruction** par les services instructeurs pour vérification de la complétude. Si certains justificatifs manquent au dossier, les porteurs de projets pourront le compléter en transmettant les pièces manquantes **en une seule fois** à la DDTM **avant la clôture de l'appel à projets le mardi 05 avril 2022.**

**Pour les dossiers déposés après le lundi 07mars 2022, la vérification de la complétude du dossier ne sera pas faite avant la date de clôture de l'appel à projets.**

**Tout dossier déposé incomplet après le lundi 07mars 2022 sera donc classé inéligible.**

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration,

j'autorise

je n'autorise pas<sup>(2)</sup> l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

<sup>(2)</sup> Dans ce cas, je suis informé(e) qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide. Toutefois, cette option ne fait pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles découlant de l'application des réglementations européennes et nationales.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 06 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification des informations qui vous concernent.

Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez vous adresser à la DDTM du département du siège de votre exploitation.

Fait à ..... le .....

Nom(s), prénom(s) et signature(s) du (ou des) demandeur(s) :

(du gérant en cas de forme sociétaire et de tous les associés pour les GAEC)