**Demande de subvention 2020**

**Chantiers de jeunes**

**« Investissement »**

Restauration, conservation, valorisation

**Projet de travaux :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Nom et adresse du demandeur :**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………



**IMPORTANT**

Nous vous invitons à compléter ce document qui fera acte de demande officielle et à y joindre l’ensemble des pièces complémentaires listées page 7.

Ce dossier doit être adressé **en un seul exemplaire**, par voie postale, accompagné d’un courrier signé par le représentant légal de la structure et des pièces demandées, à :

**Monsieur le Président**

**du Conseil régional de Bretagne**

**Service Valorisation du Patrimoine**

**283, avenue du Général Patton**

**CS 21101**

**35711 Rennes Cedex 7**

OU par courriel à l’adresse suivante : [**valorisation.patrimoine@bretagne.bzh**](mailto:valorisation.patrimoine@bretagne.bzh)

**Pour tous renseignements complémentaires :**

**Service Valorisation du patrimoine**

**Tél. : 02 22 93 98 12**

**Courriel : valorisation.patrimoine@bretagne.bzh**

**INFORMATIONS CONCERNANT LE DEMANDEUR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Renseignements spécifiques aux collectivités locales, structures intercommunales** | |
| Dénomination légale de l’organisme |  |
| Nom, prénom et fonction du représentant élu |  |
| Nom, prénom et fonction du représentant technique |  |
| Adresse |  |
| Nombre d'habitants |  |
| N° de téléphone |  |
| Courriel |  |
| Site Internet |  |

# Descriptif du projet

NOTA : les travaux seront obligatoirement effectués sur un bâtiment d'intérêt patrimonial

NON protégé au titre des Monuments historiques

**Descriptif du bien à restaurer et du chantier (si plusieurs chantiers, merci de renseigner cette rubrique pour chaque chantier) :**

Edifice concerné :

Le demandeur est-il le propriétaire du bien :  oui  non

Si non, existe-t-il :  une décision de délégation de maîtrise d'ouvrage

 un bail emphytéotique d'une durée de ….......ans

Présentation de l’édifice *(ou pièce à joindre au dossier)* :

Localisation géographique (adresse du chantier) :

Date de début et de fin du chantier :

Objectif(s) du chantier :

Partie(s) du bien concernée(s) par les travaux :

Type de travaux :

Techniques adoptées, qualité des travaux :

Accompagnement (par exemple : UDAP, CAUE, architecte…) :

Moyens humains mis en œuvre :

**Participants au chantier:**

Association organisatrice du chantier :

Public cible :

Public prioritaire : 🞏 oui 🞏 non 🞏 partiellement

Nombre de participants attendu :

Lieu d’hébergement :

**Descriptif des actions prévues pour valoriser le chantier localement :**

Public cible (type et nombre) :

Lieu d'hébergement des jeunes :

Activités, animations, loisirs et relations prévus avec la population locale :

Actions de communication prévues :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Partenaires participant au projet | | | |
| Nom de l’organisme | Rôle | Public | Privé |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Budget prévisionnel GLOBAL du projet

**Dépenses prévisionnelles :**

|  |  |
| --- | --- |
| Achat de matériel : | € |
| Achat de matériaux : | € |
| Prestation d’organisation du chantier par une association : | € |
| Contributions en nature (préciser) : | € |
| Autres (préciser) (notamment les actions de communication / animations) : | € |
| **TOTAL** | € |

**Plan de financement prévisionnel du projet :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Europe | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Etat | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Région | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Département | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| EPCI | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Commune | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Autres (préciser) | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Autofinancement | € | % |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

**Date : Nom et prénom du (de la) Maire / Président(e) : Signature et cachet de la Mairie /**

**Structure intercommunale :**

# Budget prévisionnel par chantier

***Merci de renseigner cette rubrique pour chaque chantier***

**Dépenses prévisionnelles :**

|  |  |
| --- | --- |
| Achat de matériel : | € |
| Achat de matériaux : | € |
| Prestation d’organisation du chantier par une association : | € |
| Contributions en nature (préciser) : | € |
| Autres (préciser) (notamment les actions de communication / animations) : | € |
| **TOTAL** | € |

**Plan de financement prévisionnel du projet :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Europe | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Etat | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Région | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Département | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| EPCI | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Commune | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Autres (préciser) | € | % | Subvention :   sollicitée   attribuée |
| Autofinancement | € | % |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

**Date : Nom et prénom du (de la) Maire / Président(e) : Signature et cachet de la Mairie /**

**Structure intercommunale :**

Je déclare sur l’honneur que les informations du présent dossier sont exactes.

Je certifie en outre que la structure que je représente,…………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

- dispose de sources de financement stables et suffisantes pour pouvoir exercer son activité pendant la période d’exécution du projet et pour fournir l’autofinancement indiqué dans le budget prévisionnel joint ;

- dispose de la capacité opérationnelle pour mener à bien le projet proposé.

**Nom et prénom du (de la) Maire / Président(e) :**

**Structure :**

**Date et lieu :**

**Signature et cachet :**

# Récapitulatif des pièces et informations

# indispensables à l'instruction de votre dossier

|  |  |
| --- | --- |
| * Présentation de l’édifice (descriptif, historique, utilisation actuelle, localisation des travaux) *si non décrit dans le présent dossier (rubrique « descriptif / présentation de l’édifice)* |  |
| * Photographies "avant travaux" (*des photographies "après travaux" devront être transmises au moment de la demande de versement du solde de la subvention*) |  |
| * Convention de partenariat entre la structure et l'association |  |
| * + Délibération du conseil municipal/conseil communautaire approuvant le chantier et sollicitant le concours de la Région |  |
| * Avis de l'ABF si le bien restauré situe dans un périmètre de protection d'un monument historique ou au sein d'un site patrimonial remarquable |  |
| * + Relevé d’identité bancaire IBAN au nom du demandeur |  |

***Rappel****:*

***Les travaux ne doivent pas commencer avant la prise de décision de la Commission permanente du Conseil régional. En cas d'urgence, une dérogation peut être accordée sur demande préalable motivée.***

*Les projets proposés à la Région doivent s’accorder avec les principes du développement durable :*

*- s’appuyer sur l’usage de techniques en accord avec le développement durable : matériaux naturels locaux, économie d’énergie, démarche « Zéro phyto » dans les zones humides ;*

*- intégrer des mesures environnementales visant le cas échéant la conservation des espèces animales abritées au sein du patrimoine bâti (sur avis d'un naturaliste le cas échéant), la prise en compte de la gestion des eaux pluviales, l’effet paysager induit par le projet ;*

*- la démarche des chantiers verts est encouragée en ce qui concerne le choix des entreprises, à condition de rester compatible avec le niveau de qualité exigé par l'éventuelle protection de l'édifice ;*

*- l'utilisation de plantes invasives est à proscrire.*