****

Direction générale des services

Direction du Développement

de la Formation et des Compétences (DDFC)

Service Développement des Formations Professionnelles

**Demande de subvention**

**Appel à projets**

**« Accompagnement des projets de fonctionnement**

**des centres de formation des apprentis »**

**RUBRIQUE 1 : IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DE FORMATION PORTEUR DU PROJET**

**1.1. Identification**

Statut juridique de l’organisme gestionnaire du CFA :

Dénomination de la structure :

Numéro SIRET de la structure :

Numéro d’identification DREETS :

Adresse postale du siège social :

Téléphone : Courriel :

Adresse de correspondance, si différente du siège :

* 1. **Identification du représentant légal de la structure** (personne habilitée à signer la convention)

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : Courriel :

* 1. **Identification du responsable technique du projet** (s’il diffère du représentant légal)

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : Courriel :

**RUBRIQUE 2 : IDENTIFICATION LE CAS ECHEANT DE CHACQUE ORGANISME DE FORMATION ASSOCIE AU PROJET**

**2.1. Identification**

Statut juridique de l’organisme gestionnaire du CFA :

Dénomination de la structure :

Numéro SIRET de la structure :

Numéro d’identification DREETS :

Adresse postale du siège social :

Téléphone : Courriel :

Adresse de correspondance, si différente du siège :

* 1. **Identification du représentant légal de la structure**

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : Courriel :

**RUBRIQUE 3 : PRÉSENTATION DE L’ORGANISME DE FORMATION**

L’organisme de formation a la possibilité de joindre en complément des documents pour étayer la présentation de sa structure.

Dans le cas d’un projet regroupant plusieurs CFA (voir section « Bénéficiaires et critères » de l’appel à projets), chaque CFA membre du groupement doit compléter cette rubrique 3.

**Nombre d’apprentis au 31/12/2022 :**

**RUBRIQUE 4 : IDENTIFICATION Du ou des PROJETS PResentes**

Cocher la case du ou des projets présentés.

1 Le développement des formations prioritaires et stratégiques pour la Bretagne

󠄄 Proposer de nouvelles formations en apprentissage pour les métiers émergents, notamment en lien avec les transitions écologiques et énergétiques (Fiche 1-1).

󠄄 Préserver les formations en apprentissage préparant à des métiers rares (Fiche 1-2).

󠄄 Développer l’apprentissage dans les métiers du sanitaire et du social, en soutenant les employeurs de la fonction publique hospitalière (Fiche 1-3).

2 La qualité des formations et la sécurisation des parcours des apprentis

󠄄 Accompagner le parcours de formation des apprentis porteurs de troubles « dys » (Fiche 2-1).

󠄄 Renforcer le positionnement en début d’apprentissage et l’accompagnement des parcours des apprentis pour prévenir les risques de ruptures (Fiche 2-2).

󠄄 Innover et transformer les pratiques de formation au bénéfice de la qualité des parcours des apprentis (Fiche 2-3).

**RUBRIQUE 5 : PRESENTATION DU PROJET**

Afin de connaître les éléments constitutifs du dossier de présentation du projet, Il convient de se reporter à la fiche technique du projet en question, jointe à l’appel à projets.

Le porteur du projet peut adjoindre au dossier toute pièce complémentaire qu’il jugera pertinente à l’exposé de son projet.

La Région se réserve le droit de demander tout autre document, information, qu’elle jugerait utile.

**RUBRIQUE 6 : Déclaration sur l’honneur et demande de subvention**

Je soussigné,……………………………………………………………., en qualité de représentant légal de …………………………………. ………………………………………, ayant mandat pour l’engager juridiquement, sollicite une subvention auprès de la Région Bretagne pour un montant de ………………………………………€.

Je certifie l’exactitude des renseignements indiqués dans le présent dossier.

Date de la demande de subvention :

Nom et signature du représentant légal :

Cachet de l’organisme porteur du projet.

**RUBRIQUE 7 : PIECES A JOINDRE AU DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION**

Pour tous les projets, le dossier de demande de subvention devra inclure :

* Le Relevé d’identité Bancaire du porteur du projet (si modification depuis dernière transmission)

Et pour chaque CFA associé au projet :

* Les statuts de l’organisme gestionnaire du CFA (si modification depuis dernière transmission)
* La déclaration d’activité apprentissage auprès de la DREETS (si modification depuis dernière transmission)
* L’attestation de certification QUIALIOPI

La Région se réserve le droit de demander toute autre pièce, qu’elle jugerait utile.