# 

|  |
| --- |
| **LETTRE DE DEMANDE DE SUBVENTION ET ATTESTATION SUR L’HONNEUR** |
| **Je soussigné·e,**  **Représentan·e légal·e du porteur de projet**  ayant qualité pour l'engager juridiquement, sollicite une subvention d'un montant de € pour le présent dossier de demande de subvention.  J’atteste sur l’honneur :  la régularité de la situation fiscale, sociale et, le cas échéant, environnementale de l’organisme que je représente,  l'exactitude des renseignements indiqués dans le présent dossier,  l'absence de conflit d'intérêts avec mes financeurs et mes prestataires,  ne pas faire l'objet d'une procédure collective (redressement, liquidation...) liée à des difficultés économiques, et ne pas être considéré comme une entreprise en difficulté au regard de la réglementation des aides d’État[[1]](#footnote-1).  Je m'engage à :   * fournir toute pièce jugée utile pour instruire et suivre la réalisation de votre demande, * informer le service instructeur en cas de modification des informations (ex : période d'exécution, localisation de l'opération, plan de financement, indicateurs...), y compris changement de situation (fiscale, sociale…) etc.   A Le  NOM, Prénom, Fonction, Cachet, Signature |
|  |

1. Selon les lignes directrices concernant les aides d’État au sauvetage et à la restructuration d'entreprises en difficultés autres que les établissements financiers (2014/C 249/01) publiées au JOUE le 31 juillet 2014 [↑](#footnote-ref-1)